

**Программы дополнительного профессионального образования, реализуемые
в Институте дополнительного профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»**

№	Наименование дополнительной профессиональной образовательной	Норматив обучения	Форма обучения	Выдаваемый документ
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ				
1.	Переводчик в сфере профессиональной коммуникации	4 года	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
2.	Правовая журналистика	2 года 4 года	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
3.	Юридический психолог	2,5 года 4 года	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
4.	Право информационных технологий и интеллектуальной собственности	2,5 года	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
5.	Социально-политический инжиниринг	2,5 года	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
6.	Единая программа подготовки арбитражных управляющих	572 час.	дистанционно	Диплом о профессиональной переподготовке
7.	Специалист в сфере закупок	260 час.	дистанционно	Диплом о профессиональной переподготовке
8.	Правовые основы деятельности мировых судей	260 час.	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
9.	Государственное и муниципальное управление	250 час.	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
10.	Юриспруденция	250 час.	очно	Диплом о профессиональной переподготовке
11.	Кадастровая деятельность	600 час.	дистанционно	Диплом о профессиональной переподготовке
12.	Социальная педагогика	250 час.	очно	Диплом о профессиональной переподготовке

ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.	Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками	120 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
2.	Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками	120 час.	дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
3.	Правовые и организационные механизмы повышения эффективности государственной гражданской службы	36 час.	очно дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
4.	Актуальные вопросы защиты персональных данных	26 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
5.	Претензионно-исковая работа юридической службы предприятия	32 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
6.	Архивоведение	16 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
7.	Новый Национальный стандарт РФ-ГОСТ Р-7.0.97 2016. Организационно-распорядительная документация	16 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
8.	Земельно-имущественные отношения. Практика применения земельного законодательства	24 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
9.	Правовые и организационные основы противодействия коррупции	36 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
10.	Актуальные вопросы трудового законодательства: новые нормы и практические рекомендации по их применению	24 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
11.	Актуальные вопросы осуществления контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации	36 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
12.	Антитеррористическая защищенность объектов и территорий	26 час.	очно- дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
13.	Актуальные вопросы правового регулирования и развития современного нотариата	72 час.	дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
14.	Реализация законодательства в сфере защиты прав и законных интересов семей и детей	72 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации

15.	Правовые основы деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Российской Федерации	36 час.	дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
16.	Правовые основы безопасности образовательных организаций	36 час.	очно-дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
17.	Правовые и организационные механизмы повышения эффективности государственной гражданской службы	72 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
18.	Актуальные вопросы правоприменения в деятельности мировых судей	72 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
19.	Основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации	36 час.	очно	Удостоверение о повышении квалификации
20.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей высшей школы	36 час.	очно-дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
21.	Информационно-коммуникационные технологии в педагогической деятельности	36 час.	очно-дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации
22.	Актуальные вопросы адвокатской практики	24 час.	дистанционно	Удостоверение о повышении квалификации

Прим.: Институт дополнительного профессионального образования по запросу органов исполнительной власти и иных организаций вправе разработать и реализовать иные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, соответствующие профилю образовательной деятельности ФГБОУ ВО «СГЮА».